



Către,

## OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la: **Servicii de proiectare la faza D.A.L.I, Proiect Tehnic și asistență tehnică din partea proiectantului privind obiectivul de investiții "Amenajare Loc de joacă pentru copii – str. Vasile Voiculescu"**

### Solicitare oferta de pret

#### 1. Descrierea situatiei existente

Realizarea obiectivului de investitie este necesara pentru imbunatatirea procesului educational prin derularea in conditii optime a orelor de curs, creând premisele imbunatatirii calitatii in educatie si dezvoltarii capitalului uman.

#### 2. Obiectul contractului consta in:

- elaborarea documentațiilor tehnico-economice (pe etape de proiectare) realizate în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- participarea proiectantului în cadrul comisiilor de avizare din partea deținătorilor de utilități și a altor avizatori, precum și participarea la ședința Consiliului Local de aprobare a documentației și a indicatorilor tehnico-economici;
- revizuirea și completarea documentației, dacă este cazul, fără costuri suplimentare, în funcție de condițiile impuse de avizatori sau de sursa de finanțare: Bugetul Local.
- asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe toată perioada execuției de lucrări.

Cerinte privind prestarea serviciilor:

#### Etapa I

1. **Studiu Geotehnic, Studiu Topografic vizat O.C.P.I., Plan încadrare în zonă ortofotoplan vizat OCPI, precum și alte studii solicitate prin certificatul de urbanism,** inclusiv verificarea la cerința Af a studiului geotehnic „Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și masivelor de pământ”. Verificarea va fi efectuată de un verificator de proiecte atestat pentru domeniul Af;
2. **Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism;**
3. **D.A.L.I** în conformitate cu prevederile legale – H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu respectarea tuturor cerințelor impuse de aceasta;
4. **Deviz general** pentru întregul proiect de investiții cu evidențierea distinctă pe capitole și subcapitole de cheltuieli a valorii aferente lucrărilor de investiții, inclusiv instalații aferente. De



asemenea, vor fi întocmite liste de cantități cu prețurile unitare care vor justifica valorile din devizele pe obiecte și din Devizul General;

5. **Orice altă documentație sau studiu** solicitat prin Certificatul de urbanism;
6. **Verificarea documentației de către specialiști atestați ca verificatori de proiecte** pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor conform H.G. nr. 742/2018;
7. **Participarea proiectantului în cadrul comisiilor de avizare** din partea deținătorilor de utilități și a altor avizatori, precum și participarea la sesiunea Consiliului Local de aprobare a documentației și a indicatorilor -economici; Proiectantul va susține aceste documentații în vederea obținerii avizelor, acordurilor, aprobărilor și, dacă este cazul, va introduce în documentații completările și observațiile solicitate de avizatori.
8. **Revizuirea după caz a documentațiilor tehnice** în funcție de condițiile impuse de avizatori și de modificările legislative esențiale privind conținutul-cadru al documentației tehnico-economice.

## Etapa II

1. **Documentație pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism la faza D.T.A.C, necesare pentru obținerea autorizației de construire inclusiv pentru asigurarea utilităților (energie electrică, gaz metan, apă-canal, telecomunicații, etc.).** Acestea se vor supune aprobării/avizării instituțiilor și organelor abilitate de către proiectant;
2. **Elaborarea documentațiilor tehnico-economice etapa de proiect tehnic** cerute prin Certificatul de urbanism - documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C și documentație tehnică pentru autorizarea executării organizării lucrărilor - D.T.O.E. realizate în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
3. **Proiect tehnic de execuție, Caiete de sarcini și Detalii de execuție (P.T.E., CS, DE)** inclusiv obținerea verificărilor tehnice ale documentației, se vor întocmi conform prevederilor H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și a instrucțiunilor de aplicare a acestora. Documentația de proiectare se va realiza de un colectiv tehnic de specialitate, se va însuși și se va semna, pe specialități și va fi verificată pe specialități de către verificatori de proiecte atestați.
4. **Plan de securitate și sănătate**, conform HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
5. **Verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați pe specialități;**
6. **Deviz General** întocmit în conformitate cu H.G. nr. 907/2016, cu modificări și completări ulterioare;
7. La faza de proiect tehnic, proiectantul are obligația de a prezenta pe langa Formularele F1-F6 și Formularele C6-C9 dar și **devizul general însoțit de partea economică confidențială a lucrărilor** conform structurii prevazute în H.G nr. 907/2016. Listele de cantități cu prețurile unitare vor justifica valorile din devizele pe obiecte și din Devizul General.
8. **Revizuirea după caz a documentațiilor tehnice** în funcție de condițiile impuse de avizatori și de modificările legislative esențiale privind conținutul - cadru al documentației tehnico - economice.

## Etapa III

1. **Asistenței tehnice din partea proiectantului** pe toată perioada execuției de lucrări;

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



2. Participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții;
3. Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe santier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiștii verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
4. Elaborare PT – „as built”- documentație tehnică post-execuție, la finalizarea lucrărilor. Documentația astfel întocmită va completa cartea tehnică a construcției;
5. Asigurarea participării obligatorie a proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor;
6. Participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

**3. Valoare estimata a serviciilor: 25.210,08 lei fara TVA**

**4. Cod CPV:** 71000000-8 Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie (Rev.2)

**5. Documente solicitate:**

- 5.1. Scrisoarea de inaintare a ofertei si a documentelor - Formular nr.1;
- 5.2. Certificatul constatator emis de ONRC, extras din Actul Constitutiv sau alt document, din care sa rezulte corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului asa cum a fost definit prin incadrarea in CPV: **71000000-8 Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie (Rev.2)** sau alt document echivalent care arata calitatea persoanei de a desfasura activitati comerciale in domeniul mentionat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenti economici o declaratie privind calitatea persoanei (persoana fizica autorizata, intreprindere individuala, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);
- 5.3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si 60 alin. (1) din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese) -Formular nr. 2;
- 5.4. **Popunerea tehnica** va contine descrierea detaliata a **metodologiei si a planului de lucru** conceput pentru prestarea serviciilor pe specialitati cu **nominalizarea personalului responsabil**.
- 5.5. Declaratie pe propria raspundere de asumarea tuturor cerintelor caietului de sarcini – Formular 4;
- 5.6. Declaratie pe propria raspundere privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă – Formular 5;
- 5.7. **Propunerea financiară** Formular de oferta – Formular nr. 3 impreuna cu Anexa care va conține următoarele:
  - Prețul total pentru realizarea serviciilor;
  - Pretul defalcat pe fiecare activitate;
  - Tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de proiectare si detalierea costurilor pe activitati;
  - perioada de valabilitate a ofertei;
- 5.8. **Graficul de timp** pentru indeplinirea obligatiilor .  
Pretul total va fi exprimat in lei fara T.V.A. si reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia.



**Garantie de buna executie - solicitat DA Nu**

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin.(3) din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

În cazul în care, ofertantul optează pentru constituirea garanției de bună execuție prin instrument de garantare emis în condițiile legii, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi în mod obligatoriu perioada de prestare a serviciilor. De asemenea, pentru asemenea situație autoritatea contractantă nu va accepta niciun instrument de garantare care nu conține în mod expres mențiunea ca **Garanția de de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, că se va executa la prima solicitare a autorității contractante sau dacă instrumentul conține orice alte condiționalități suplimentare.**

Ofertantul va **preciza prin oferta sa** care este modalitatea agreata de constituire a garanției de buna executie.

**6. Criteriu:** pretul cel mai scazut

**7. Durata:** Contractul de prestări servicii se va încheia pentru o perioadă de 12 luni de la data semnării.

**8. Valabilitatea ofertei:** pana la data de 15.12.2024

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de **12.11.2024** in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, pana la ora 16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: [primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro](mailto:primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro) si/sau [achizitii@pmtgv.ro](mailto:achizitii@pmtgv.ro).

Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0735505316 – Serv. Achizitii Publice.

**PRIMAR**  
**Jr. Daniel Cristian STAN**

**Sef Serv. Achiziții Publice**  
**Ing. Magdalena MIHAESCU**

**Intocmit**  
**Consilier Achizitii Publice**  
**Ec. Emanuela DIMA**